

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

| Anagrafica | SEZIONE DI AMATDICE | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 3- SEZIONE DI AMATRICE | | |
| copi dell'attività sociale Promuovere l'alpinismo i | n ogni sua manifestazione, la co | noscenza e lo stud | io delle |
| nontagne specie quelle del territorio in cui si svolge l'atti- | vità sociale, e la tutela del loro a | ambiente naturale | *************************************** |
| .F. dell'Ente <u>90036980572</u> | | | *************************************** |
| on sede nel Comune di <u>AMATRICE</u> | | pro | ov <u>RIETI</u> |
| CAP 02012 via PIAZZA CAVALIERI DI VI | TTORIO VENETO | | |
| elefono <u>3394731194</u> fax | email info@caiamatrice.it | | |
| PEC | amatrice@pec.cai.it | | |
| appresentante legale MARCO SALVETTA | C.F | SLVMRC66S12A | 258T |
| Rendiconto anno finanziario 2017 | | | |
| ata di percezione del contributo | | 30/07/2017 | |
| MPORTO PERCEPITO | | 4.960,41 | EUR |
| | | 0 | EUR |
| borsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B il personale superano il 50% dell'importo percepito è ob | 3. nel caso in cui i compensi per obligatorio per le associazioni | | |
| | | € 281,62 | EUR |
| | | | |
| (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio | | € 4.599,44 | EUR |
| | | 0 | EUR |
| | | 0 | EUR |
| | | 79,35 € | EUR |
| il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella rela documento le finalità dell'accantonamento allegando il | azione allegata al presente verbale dell'organo direttivo reficiario è tenuto ad utilizzare | | |
| | | 4.960,41 | |
| | copi dell'attività sociale Promuovere l'alpinismo i montagne specie quelle del territorio in cui si svolge l'atti C.F. dell'Ente 90036980572 con sede nel Comune di AMATRICE CAP 02012 via PIAZZA CAVALIERI DI VI elefono 3394731194 fax PEC Rappresentante legale MARCO SALVETTA Rendiconto anno finanziario 2017 Data di percezione del contributo MPORTO PERCEPITO Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempic borsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.E il personale superano il 50% dell'importo percepito è ot allegare copia delle buste paga del personale imputato porto rendicontato. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempic ità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto del G. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempic parecchiature informatiche; acquisto beni immobili; presterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc) E rogazioni ai sensi della propria finalità istitu (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/copia del bonifico effettuato) Altre voci di spesa connesse alla realizzazion riconducibili alle finalità e agli scopi istituzion ciario Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo pe il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella rela documento le finalità dell'accantonamento allegando il che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella rela documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella rela documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella rela documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella rela documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficario l'obbligo di specificare nella rela documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficare nella rela documento le finalità dell'accantonamento. Il sogg | copi dell'attività sociale Promuovere l'alpinismo in ogni sua manifestazione, la connotagne specie quelle del territorio in cui si svolge l'attività sociale, e la tutela del loro sociale. C.F. dell'Ente 90036980572 con sede nel Comune di AMATRICE CAP 02012 via PIAZZA CAVALIERI DI VITTORIO VENETO elefono 3394731194 fax email info@caiamatrice.it PEC martice@pec.cai.it Rappresentante legale MARCO SALVETTA C.F. Rendiconto anno finanziario 2017 Data di percezione del contributo MPORTO PERCEPITO Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato. C. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettric- ità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc) Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio ap- parecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per event; ecc) Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato) Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto benefi- ciario Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbla deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare | copi dell'attività sociale Promuovere l'alpinismo in ogni sua manifestazione, la conoscenza e lo studi montagne specie quelle del territorio in cui si svolge l'attività sociale, e la tutela del loro ambiente naturale con sede nel Comune di AMATRICE processoria del Comune di AMATRICE processoria del Comune di AMATRICE processoria del Comune di AMATRICE processoria dell'anticolore del controlore |

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it- completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.



Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)